



Образовательная автономная некоммерческая  
организация высшего образования  
**«Международный славянский институт»**  
129085, г. Москва, ул. Годовикова, д. 9, стр. 25, тел./факс (495) 602-46-76  
e-mail: [info@slavinst.ru](mailto:info@slavinst.ru)



**УТВЕРЖДАЮ:**

Ректор МСИ, к.э.н., профессор

Т.Е. Никитина

«27» августа 2021 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о фонде оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в образовательной автономной некоммерческой организации высшего образования «Международный славянский институт» и его филиала**

г. Москва

2021г.

## **1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ**

1.1 Настоящее Положение устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру утверждения фондов оценочных средств (далее - ФОС) для установления соответствия уровня подготовки обучающихся и выпускников требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее - ФГОС ВО) и основных образовательных программ высшего образования (далее – ОП ВО), реализуемых в образовательной автономной некоммерческой организации высшего образования «Международный славянский институт» (далее – Институт).

1.2 Положение определяет ФОС как комплекс педагогических измерительных материалов, оценочных средств, предназначенных для определения качества результатов обучения и уровня сформированности компетенций обучающихся в ходе освоения ОП ВО по направлениям и направленностям (профилям/специализациям/программам) подготовки. ФОС являются составной частью учебно-методического обеспечения учебных дисциплин, служат для оценки успешности освоения обучаемыми ОП ВО и способствуют повышению качества образовательного процесса.

1.3 Положение разработано на основании следующих документов:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (принят ГД ФС РФ 21.12.2012);
- Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 N 301 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры";
- Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 N 636 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры" (Зарегистрировано в Минюсте России 22.07.2015 N 38132);
- Нормативно-правовые акты Минобрнауки России;
- Устав Международного славянского института (далее – Институт);
- Локальные нормативные акты Международного славянского института.

## **2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

2.1 ФОС систематизируют и обобщают различные аспекты, связанные с оценкой качества образовательного процесса и являются центральным элементом системы оценивания уровня сформированности компетенций обучающихся и выпускников на соответствие требованиям ФГОС ВО.

2.2 ФОС используются на следующих уровнях, обеспечивая их сопряженность:

- 1) ФОС ОП ВО (включает совокупность оценочных средств по конкретному направлению и направленности (профилю/специализации/программе) подготовки для текущей, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации выпускников);
- 2) ФОС на уровне рабочих программ учебных дисциплин (модулей), практик для текущей и промежуточной аттестации обучающихся;
- 3) ФОС итоговой (государственной итоговой) аттестации выпускников.

### **3 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ФОНДОВ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

3.1 Целью создания ФОС ОП ВО является установление соответствия уровня подготовки обучающихся и выпускников требованиям ФГОС ВО по реализуемым направлениям и направленностям (профилям/специализациям/программам) подготовки.

3.2 Целью создания ФОС по дисциплине (модулю), практике является оценка персональных достижений обучающихся на соответствие их знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности поэтапным требованиям ОП ВО по направленностям (профилям/специализациям/программам) подготовки.

3.3 Целью создания ФОС итоговой (государственной итоговой) аттестации выпускников является комплексная оценка сформированности компетенций выпускника.

3.4 Задачи ФОС:

- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению и направленностям (профилям/специализациям/программам) подготовки;
- контроль и управление процессом достижения целей реализации ОП ВО;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины (модуля), практик с выделением положительных (или отрицательных) результатов;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Института.

### **4 ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К КОНТРОЛЮ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОП ВО**

4.1 Контроль качества освоения образовательной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую (государственную итоговую) аттестацию выпускников.

4.2 К традиционным формам контроля относятся: собеседование, коллоквиум зачет, экзамен (по дисциплине, модулю, итоговый (государственный итоговый) экзамен), тест, контрольная работа, эссе и иные творческие работы, реферат, отчет, (по практикам, научно-исследовательской работе студентов и т.п.) курсовая работа, выпускная квалификационная работа и др. Формы контроля, предусмотренные преподавателем в процессе изучения дисциплины, должны отражаться в Рабочей программе дисциплины (перечень тем и заданий, перечень контрольных вопросов, перечень типовых документов/тестов/задач и т.п.), в рабочих учебных планах, а также должны соответствовать логике и задачам реализации ФГОС по профилям и матрице компетенций. Полная оценка компетенций выпускника осуществляется в процессе итоговой (государственной итоговой) аттестации. В процессе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации проводится, как правило, оценивание успешности освоения более локальных результатов обучения – компонентов компетенций (знаний, умений, навыков по дисциплинам (модулям), практикам образовательной программы).

4.3 Под уровнем компетенции понимается степень готовности выпускника к решению различных по виду и сложности профессиональных задач, которой достигает студент в процессе обучения по ОП ВО. Описание содержательных характеристик уровней является основой для разработки контрольно-измерительных материалов для итоговой (государственной итоговой) аттестации.

4.4 Уровень подготовленности обучающегося считается соответствующим требованиям ФГОС ВО, если он демонстрирует способности решать задачи профессиональной деятельности в типовых ситуациях без погрешностей принципиального характера. При этом рекомендуется трехуровневая оценка компетенции:

- 1) пороговый уровень (как обязательный для всех обучающихся по завершении освоения ОП ВО);
- 2) продвинутый уровень (превышение минимальных характеристик сформированности компетенции для выпускника);
- 3) высокий (превосходный) уровень (максимально возможная выраженность компетенции, ориентир для самосовершенствования).

4.5 Задача оценивания компетенций обучающихся в условиях реализации ФГОС ВО решается Институтом путем создания ФОС. ФОС формируется на основе ключевых принципов оценивания:

- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
- справедливости (разные обучающиеся должны иметь равные возможности добиться успеха);
- своевременности (поддержание развивающей обратной связи);
- эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

4.6 При проектировании инновационных оценочных средств необходимо предусматривать оценку способности к творческой деятельности, способствующей подготовке обучающегося, готового обеспечивать решения новых задач, связанных с недостаточностью конкретных специальных знаний и отсутствием общепринятых алгоритмов профессионального поведения в квазиреальной деятельности.

4.7 При оценивании уровня сформированности компетенций студентов должны создаваться условия максимального приближения к будущей профессиональной деятельности; кроме преподавателей конкретной дисциплины, в качестве внешних экспертов рекомендуется использовать представителей работодателей, студентов выпускных курсов, преподавателей смежных дисциплин и др.

4.8 Помимо индивидуальных оценок рекомендуется использовать групповые и взаимооценки: рецензирование студентами работ друг друга; оппонирование студентами проектов, дипломных, исследовательских работ и др.; экспертные оценки группами из студентов, преподавателей и работодателей и др.

4.9 По итогам оценивания следует проводить анализ достижений, подчеркивая как положительные, так и отрицательные индивидуальные и групповые результаты, обозначая пути дальнейшего развития.

## **5 ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ И СОДЕРЖАНИЮ ФОС**

5.1 ФОС образовательной программы должны соответствовать:

- ФГОС ВО по соответствующему направлению и направленности (профилю/специализации/программе) подготовки;
- ОП ВО, в том числе учебному плану направления и направленности (профилю/специализации/программе) подготовки;
- рабочей программе дисциплины (модуля), практики, реализуемой по соответствующей ОП ВО;
- образовательным технологиям, используемым в преподавании конкретной дисциплины (модуля), практики.

5.2 ФОС может включать:

тестовые задания по дисциплине;

перечень рефератов;  
содержание контрольных работ;  
перечень вопросов к экзамену/зачету;  
перечень значимых кейсов;  
перечень деловых игр;  
перечень тем докладов;  
перечень тем курсовых работ;  
перечень тем курсовых проектов;  
перечень тем НИРС;  
творческие задания;  
перечень тем выпускных квалификационных работ;  
комплексные оценочные средства.

Контроль качества освоения дисциплины модуля (комплексная оценка) проводится преподавателем, или руководителем ОП ВО, или проректором по учебной работе в соответствии с: учебным расписанием на семестр, календарно-тематическим планом по дисциплине, расписанием экзаменационной сессии; графиком защиты курсовых/проектных/выпускных работ, графиком защиты отчетов по практик.

5.3 В структуру ФОС могут быть включены:

- инструкции и методические материалы по процедурам оценивания компетенций;
- требования к квалификации разработчиков оценочных средств и организаторов проведения оценивания;
- технологии и методы обработки результатов оценивания компетенций;
- рекомендации по использованию инновационных оценочных средств (портфолио и т.д.);
- рекомендации по обновлению ФОС (периодичность, степень обновления, изменения процедур, методов, технологий, показателей, критериев и др.).

5.4 Структурная матрица оценочных средств текущего, промежуточного (рубежного) и итогового контроля уровня освоения компетенций обучающихся и выпускников служит основой проектирования и разработки ФОС для промежуточной и итоговой аттестаций. Структурные матрицы составляются отдельно для каждой из ОП ВО подготовки обучающихся.

5.5 ФОС по дисциплине (модулю) и практике, который предназначен для текущей и промежуточной аттестации обучающихся, входит в состав рабочей программы дисциплины, программе практики. ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

- описание индикаторов и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

5.6 Критерии оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, зависят от выбранного преподавателем оценочного средства (традиционного или инновационного). Оценочные средства структурируются в соответствии с содержанием рабочей программы дисциплины (модуля), практики.

5.7 ФОС для итоговой (государственной итоговой) аттестации включает в себя: - перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы; - описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания.

5.8 Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы с указанием оценочных средств для проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации, представлен в матрице оценочных средств для проведения текущего, промежуточного, рубежного контроля и итоговой оценки компетенций обучающихся.

5.9 В качестве оценочных средств по итоговой (государственной итоговой) аттестации может входить:

1) комплект оценочных средств для итогового (итогового государственного) экзамена:

- программа итогового (итогового государственного) экзамена;

- методические материалы, определяющие порядок подготовки и проведения экзамена, в том числе содержание итогового (итогового государственного) экзамена и его соотнесение с совокупным ожидаемым результатом образования;

2) комплект оценочных средств для выпускной квалификационной работы: - тематика выпускных квалификационных работ; - методические материалы, определяющие процедуру подготовки и критерии оценки соответствия уровня сформированности компетенций выпускников требованиям стандарта, в том числе содержание выпускной квалификационной работы выпускника Института и его соотнесение с совокупным ожидаемым результатом образования.

Рекомендуется использовать форму для оценки сформированности компетенций при защите выпускной квалификационной работы.

## 6 ИННОВАЦИОННЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Инновационные оценочные средства формируются на основе использования инновационных методов обучения, имеющих выраженный профессионально ориентированный характер.

6.1 Процесс обучения с использованием кейс-метода представляет собой имитацию реального события, сочетающую в себе в целом адекватное отражение реальной действительности, небольшие материальные и временные затраты и вариативность обучения. Сущность данного метода состоит в том, что учебный материал подается студентам виде реальных профессиональных проблем (кейсов) конкретного предприятия или характерных для определенного вида профессиональной деятельности. Работая над решением кейса, студент приобретает профессиональные знания, умения, навыки в результате активной творческой работы. Он самостоятельно формулирует цели, находит и собирает различную информацию, анализирует ее, выдвигает гипотезы, ищет варианты решения проблемы, формулирует выводы, обосновывает оптимальное решение ситуации. Процесс решения, промежуточные и итоговые результаты работы студента по решению кейса подлежат контролю. Контролируемые умения, навыки, компетенции:

- умение анализировать ситуацию и находить оптимальное количества решений;
- умение работать с информацией, в том числе умение затребовать дополнительную информацию, необходимую для уточнения ситуации;
- умение моделировать решения в соответствии с заданием, представлять различные подходы к разработке планов действий, ориентированных на конечный результат;
- умение принять правильное решение на основе анализа ситуации;
- навыки четкого и точного изложения собственной точки зрения в устной и письменной форме, убедительного отстаивания своей точки зрения;
- навык критического оценивания различных точек зрения, осуществление самоанализа, самоконтроля и самооценки.

6.2 Оценка результатов работы по методу «мозгового штурма» разрабатывается преподавателем по аналогии с оценкой решения кейса, критерии оценки должны быть представлены в Рабочей программе дисциплины. Для этого метода характерна постановка проблемных задач, для решения которых необходимо объединение обучающихся с самостоятельным распределением ролей в группе. Работа в группе предусматривает: осмысление проблемы; коллективное выдвижение идей; коллективное планирование работы; коллективная реализация плана; подбор информации, теоретического и иллюстративного материала;

обоснование оптимального решения проблемы. Групп может быть две или несколько. Каждая группа предлагает свой вариант решения, который обсуждается всеми, в результате дискуссии выбирается оптимальный вариант решения проблемы.

6.3 Оценка результатов деловой игры разрабатывается преподавателями и представляется в Рабочей программе дисциплины/модуля.

6.4 Оценка результатов проектной деятельности разрабатывается преподавателями, критерии оценки должны быть представлены в Рабочей программе дисциплины/модуля.

## **7 ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

7.1. Разработка фонда оценочных средств образовательной программы начинается сразу же за определением целей ОП и компетенций выпускников, составлением учебного плана и разработкой рабочих программ, входящих в него дисциплин (модулей), практик.

7.2. Фонд оценочных средств образовательной программы формируется из комплектов оценочных средств для текущей, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации (ФОС по дисциплинам (модулям), практикам и ФОС для итоговой (государственной итоговой) аттестации).

7.3. Кафедры и методические комиссии факультетов обеспечивают контроль формирования фонда оценочных средств:

- системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития компетенций обучающихся и выпускников;
- готовят предложения по совершенствованию оценочных средств и процедур оценивания знаний, умений, владений обучающихся и компетенций выпускников;
- осуществляют экспертизу фонда оценочных средств в рамках согласования рабочей программы дисциплины.

7.4. Формирование ФОС образовательной программы проходит следующие основные этапы:

1) предварительный этап:

- проводится анализ потенциального арсенала оценочных средств, которые могли бы быть использованы при реализации комплексной программы аттестации обучающихся и выпускников на соответствие требованиям ФГОС ВО и образовательной программы;
- составляются матрицы оценочных средств текущего, промежуточного (рубежного) и итогового контроля уровня освоения компетенций обучающихся и выпускников. Требования к уровням сформированности компетенций, содержащиеся в стандарте, дополняются требованиями института.

2) основной этап формирования ФОС образовательной программы:

- формируется структура ФОС по дисциплинам (модулям), практикам в соответствии с требованиями ОП;
- формируется структура ФОС для итоговой (государственной итоговой) аттестации.

3) заключительный этап:

- оформление и систематизация всех контрольно-оценочных средств, входящих в ФОС образовательной программы;
- апробация и экспертная оценка ФОС, обсуждение, доработка и принятия решения о возможности его использования.

7.5. Экспертиза оценочных средств проводится с целью установления соответствий:

- требованиям ФГОС ВО;
- требованиям рабочей программы дисциплин (модуля), практики, входящей в состав соответствующей образовательной программы.

В состав экспертной комиссии в целях максимального приближения программ текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации выпускников к условиям их будущей профессиональной деятельности в качестве внешних экспертов должны активно привлекаться работодатели преподаватели, читающие смежные дисциплины.



## Приложение 1

Образовательная автономная некоммерческая  
организация высшего образования  
«Международный славянский институт»

129085, г. Москва, ул. Годовикова, д. 9, стр. 25, тел./факс (495) 602-46-76,  
e-mail: [info@slavinst.ru](mailto:info@slavinst.ru)

Кафедра \_\_\_\_\_

Решением Ученого Совета МСИ  
Протокол № \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Ректор МСИ, к.э.н., профессор  
\_\_\_\_\_  
Никитина Т.Е.  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

### ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ:

\_\_\_\_\_  
(наименование дисциплины)

\_\_\_\_\_  
(указывается код и наименование направления или специальности подготовки)

ФГОС ВО утвержден приказом Минобрнауки России от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_

#### Профиль (специализация) подготовки

\_\_\_\_\_  
(указывается наименование профиля или специализации подготовки)

#### Квалификация (степень)

**БАКАЛАВР**

(указывается бакалавр / специалист)

**Форма обучения очная, очно-заочная, заочная**  
**Форма итогового контроля зачет, дифференцированный зачет, экзамен**  
**Индекс дисциплины/трудоемкость (\_\_\_\_\_)**

Москва  
201\_\_ г.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики, включает в себя:

# 1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы с описанием индикаторов, критериев достижения компетенций на различных этапах их формирования, описанием шкал оценивания

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы общекультурные или универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Дисциплина \_\_\_\_\_ формирует ОК (УК) \_\_\_\_\_  
(название дисциплины) (код компетенций)

ОК (УК) 1 \_\_\_\_\_ : \_\_\_\_\_  
(код компетенций) (наименование компетенции)

Уровень освоения компетенции*	Код и наименование индикатора достижения заданного уровня освоения компетенций	Критерии оценивания компетенций в соответствии со шкалой оценивания				
		1	2	3	4	5
Пороговый уровень (ОК(УК)-1) – I	знать: З (ОК(УК)-1) – I уметь: У (ОК(УК)-1) – I владеть: В (ОК(УК)-1) – I					
Углубленный уровень (ОК(УК)-1) – II	знать: З (ОК(УК)-1) – II уметь: У (ОК(УК)-1) – II владеть: В (ОК(УК)-1) – II					
Продвинутый уровень (ОК(УК)-1) – III	знать: З (ОК(УК)-1) – III уметь: У (ОК(УК)-1) – III владеть: В (ОК(УК)-1) – III					

Дисциплина \_\_\_\_\_ формирует ОПК \_\_\_\_\_  
(название дисциплины) (код компетенций)

ОПК 1: \_\_\_\_\_  
(код компетенций) (наименование компетенции)

Уровень освоения компетенции*	Код и наименование индикатора достижения заданного уровня освоения компетенций	Критерии оценивания компетенций в соответствии со шкалой оценивания				
		1	2	3	4	5
Пороговый уровень (ОПК-1) – I	знать: З (ОПК -1) – I уметь: У (ОПК -1) – I					

	<b>владеть:</b> В (ОПК -1) – I					
<b>Углубленный уровень (ОПК -1) –II</b>	<b>знать:</b> З (ОПК -1) – II <b>уметь:</b> У (ОПК -1) – II <b>владеть:</b> В (ОПК -1) – II					
<b>Продвинутый уровень (ОПК -1) –III</b>	<b>знать:</b> З (ОПК -1) – III <b>уметь:</b> У (ОПК -1) – III <b>владеть:</b> В (ОПК -1) – III					

Дисциплина \_\_\_\_\_ формирует ПК  
(название дисциплины) (код компетенций)

ПК 1:  
(код компетенций) (наименование компетенции)

Уровень освоения компетенции*	Код и наименование индикатора достижения заданного уровня освоения компетенций	Критерии оценивания компетенций в соответствии со шкалой оценивания				
		1	2	3	4	5
<b>Пороговый уровень (ПК-1) –I</b>	<b>знать:</b> З (ПК -1) – I <b>уметь:</b> У (ПК -1) – I <b>владеть:</b> В (ПК -1) – I					
<b>Углубленный уровень (ПК -1) –II</b>	<b>знать:</b> З (ПК -1) – II <b>уметь:</b> У (ПК -1) – II <b>владеть:</b> В (ПК -1) – II					
<b>Продвинутый уровень (ПК -1) –III</b>	<b>знать:</b> З (ПК -1) – III <b>уметь:</b> У (ПК -1) – III <b>владеть:</b> В (ПК -1) – III					

**А) Пороговый** – соответствует оценке «удовлетворительно», является обязательным для всех студентов-выпускников вуза по завершении освоения образовательной программы;

**Б) Базовый** – соответствует оценке «хорошо» и характеризуется превышением минимальных характеристик сформированности компетенции для выпускника вуза.

**В) Высокий** – соответствует оценке «отлично» и характеризуется максимально возможной выраженностью компетенции, важен как качественный ориентир для самосовершенствования.

**Типы контроля:**

**Текущий контроль** – это проверка усвоения учебного материала, регулярно осуществляемая на протяжении семестра \_\_\_\_\_

**Промежуточный (рубежный) контроль** осуществляется в конце семестра и может завершать изучение как отдельной дисциплины, так и ее разделов \_\_\_\_\_

**Итоговый контроль по дисциплине** \_\_\_\_\_ осуществляется в конце изучения дисциплины (модуля). Итоговый контроль представляет собой важный этап аттестации студента по итогам освоения дисциплины и позволяет проверить отдельные компетенции или совокупности взаимосвязанных компетенций \_\_\_\_\_

**Формы контроля:** (выбрать необходимое для каждой дисциплины)

- собеседование;
- коллоквиум;
- зачет;
- развеска (экспонирование работ)
- экзамен (по дисциплине, модулю, итоговый государственный экзамен);
- тест;
- контрольная работа;
- эссе и иные творческие работы;
- реферат;
- отчет (по практикам, научно-исследовательской работе студентов и т.п.);
- курсовая работа;
- выпускная квалификационная работа.

(Каждый из видов контроля осуществляется с помощью определенных форм, которые могут быть как одинаковыми для нескольких видов контроля, так и специфическими. Соответственно, и в рамках некоторых форм контроля могут сочетаться несколько его видов. Экзамен по дисциплине может включать как устные, так и письменные испытания, выполнение практических заданий или, в связи со спецификой дисциплины, только выполнение практической работы.)

**Обучающийся в результате освоения дисциплины должен:**

Знать:

1.

Уметь:

1.

Иметь практический опыт:

1.

2. **Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;**

**Перечень работ, обязательный для выполнения в течение всего курса обучения:**

1.

**Тематика контрольных работ по дисциплине** \_\_\_\_\_

1.

**Контрольные вопросы к зачету по дисциплине** \_\_\_\_\_

1.

**Контрольные вопросы к экзамену** \_\_\_\_\_

*и т.д.*

**3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

**Критерии оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

Критерии оценки «5» (отлично)

- наименование критерия
- наименование критерия
- наименование критерия

Критерии оценки «4» (хорошо)

- наименование критерия
- наименование критерия
- наименование критерия

Критерии оценки «3» (удовлетворительно)

- наименование критерия
- наименование критерия
- наименование критерия

Критерии оценки «2» (неудовлетворительно)

- наименование критерия
- наименование критерия
- наименование критерия

**4. Терминологический словарь для обучающихся**

---

---

---

**5. Основные понятия дисциплины**

---

---

---

**6. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

1. *Обработка текстовых массивов*
2. *Выполнение графических изображений*
3. *Сканирование текстов и изображений*
4. *Фотосъемка объектов*
5. *Анимирование процессов*
6. *Обработка графических изображений*

7. *Использование технологий машинного перевода*

8. *Архивирование информации*

*Microsoft Office, Adobe Photoshop, Adobe Illustrator, Adobe Indesign, Corel Draw, Abby Finereader, PROMT, QuarkXPress*

*Yandex, Mail, Google, 1С, Википедия, справочная система Windows.*

**7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

1. основная:

2. дополнительная:

**8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

<http://www.biblioclub.ru> – Университетская библиотека электронных книг

<http://rexstar.ru/content/sub700> - Журнал Rrex

**9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

ФОС рабочей программы составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций и ОП ВО по направлению подготовки \_\_\_\_\_  
уровень (*специалитета, бакалавриата*).

*код и наименование*