

образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования



«Международный славянский институт»



УТВЕРЖДАЮ:

Ректор МСИ, к.э.н., профессор

Никитина Т.Е.

«27» августа 2021 г

ПОРЯДОК

расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время их пребывания в Образовательной автономной некоммерческой организации высшего образования «Международный славянский институт»

Москва, 2021 г.

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время их пребывания в Образовательной автономной некоммерческой организации высшего образования «Международный славянский институт» (далее – Порядок, Институт), устанавливает правила проведения расследования, оформления и учета несчастных случаев с обучающимися во время и пребывания в Институте.

2. Расследованию и учету в установленном порядке подлежат несчастные случаи, в результате которых обучающимися были получены: телесные повреждения (травмы), в том числе нанесенные другим лицом; тепловой удар; ожог; обморожение; утопление; поражение электрическим током, молнией, излучением; укусы и другие телесные повреждения, нанесенные животными и насекомыми, а также полученные в результате контакта с растениями; повреждения вследствие взрывов, аварий, разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных обстоятельств, иные повреждения здоровья, обусловленные воздействием внешних факторов, повлекшие за собой временную или стойкую утрату трудоспособности, здоровья в соответствии с медицинским заключением и, как следствие, освобождение от отдельных видов занятий не менее чем на один день либо смерть обучающегося, если указанные события произошли:

в ходе учебных занятий или запланированных мероприятий по освоению образовательных программ, проводимых как на территории и объектах Института, так и за ее пределами в соответствии с учебным планом или планом работы Института, в том числе перед началом и после окончания учебных занятий или запланированных , мероприятий, а также во время установленных перерывов между учебными занятиями или запланированными мероприятиями;

при проведении внеаудиторных, внеклассных и других мероприятий в выходные, праздничные и каникулярные дни, если эти мероприятия организовывались и проводились Институтом;

при проведении спортивных соревнований, тренировок, оздоровительных мероприятий, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий, организованных Институтом, в установленном порядке;

при следовании обучающихся к месту проведения учебных занятий или запланированных мероприятий и обратно на транспортном средстве, предоставленном Ректором Института, общественном или служебном транспорте, или пешком;

при осуществлении любых иных правомерных действий обучающихся, обусловленных уставом Института или правилами внутреннего распорядка либо совершаемых в интересах данной организации, в целях сохранения жизни и

здоровья обучающихся и работников, в том числе действий, направленных на предотвращение катастрофы, аварии или иных чрезвычайных обстоятельств, либо при выполнении работ по ликвидации их последствий.

3. О несчастном случае произошедшем с обучающимся во время учебного процесса, следует немедленно известить лицо, непосредственно проводившее это учебное занятие или запланированное мероприятие.

4. Лицо, непосредственно проводившее учебное занятие или запланированное мероприятие, во время которого произошел несчастный случай, немедленно информирует о произошедшем несчастном случае с обучающимся ректора Института или лицо его замещающего, а также при необходимости немедленно обращается в медицинскую организацию за скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощью, и в соответствующий территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации (далее - МВД России).

5. Контроль за своевременным расследованием и учетом несчастных случаев с обучающимися в Институте, а также выполнением мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, обеспечивает учредитель Института (далее - учредитель).

II. Порядок действий ректора Института, при несчастных случаях с обучающимися

6. Ректор Института, при несчастных случаях с обучающимися, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, обязан:

немедленно организовать первую помощь пострадавшему и, при необходимости, доставку его в медицинскую организацию;

принять неотложные меры по предотвращению чрезвычайной ситуации, в том числе аварийной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;

немедленно принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай;

немедленно проинформировать о несчастном случае с обучающимся учредителя, а также родителей (законных представителей) пострадавшего;

сохранить до начала расследования несчастного случая обстановку, какой она была на момент происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств, а в случае невозможности ее сохранения - зафиксировать сложившуюся обстановку (составить схемы, провести фотографирование или видеосъемку, другие мероприятия) и описать место несчастного случая по рекомендуемому образцу согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

принять иные необходимые меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая с обучающимся и оформлению материалов расследования.

7. При групповом несчастном случае (происшедшем с двумя обучающимися и более, независимо от степени тяжести полученных повреждений здоровья), несчастном случае, в результате которого обучающийся получил тяжелые повреждения здоровья или несчастном случае со смертельным исходом ректор Института, обязан незамедлительно направить сообщение о несчастном случае по рекомендуемому образцу согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее - сообщение): в дежурную часть территориального органа МВД России (по телефону, электронной почте, а также посредством иных доступных видов связи) и в течение суток с того момента, как стало известно о происшедшем несчастном случае:

в прокуратуру по месту нахождения Института, или по месту, где произошел несчастный случай;

учредителю;

в соответствующую региональную (межрегиональную) организацию Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (далее -Общероссийский Профсоюз образования).

8. О случае острого отравления и инфекционного заболевания обучающегося ректор Института, обязан немедленно проинформировать также соответствующие территориальные органы Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

III. Порядок и особенности расследования несчастного случая с обучающимся

9. В целях расследования несчастных случаев ректором Института, должна быть создана комиссия по расследованию несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в Институте (далее - комиссия), в составе не менее трех человек.

При этом в состав комиссии в обязательном порядке включаются:

специалист по охране труда или лицо, на которое ректором Института, возложены обязанности специалиста по охране труда, прошедшее в установленном порядке обучение по вопросам охраны труда;

представитель выборного органа первичной профсоюзной организации Института (при наличии выборного органа первичной профсоюзной организации) и (или) иного представительного органа обучающихся.

Комиссию возглавляет ректор Института. Состав комиссии утверждается распорядительным актом ректора Института. Расследование несчастного случая проводится в течение трех дней с момента выявления несчастного случая.

10. В целях расследования группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом, происшедшего с обучающимися в Институте, учредителем должна быть создана комиссия.

Состав комиссии утверждается распорядительным актом учредителя.

Комиссию возглавляет представитель учредителя, который формирует состав комиссии.

В состав комиссии включаются представители Института.

Расследование проводится в течение 15 дней с момента выявления несчастного случая.

11. В целях расследования несчастного случая с двумя погибшими обучающимися и более Министерством образования и науки Российской Федерации должна быть создана комиссия.

Комиссию возглавляет уполномоченное Министерством образования и науки Российской Федерации должностное лицо.

В состав комиссии включаются представители Института и учредители, а также представитель Общероссийского Профсоюза образования. Расследование несчастного случая проводится в течение 15 дней с момента выявления несчастного случая.

12. Лица, непосредственно проводившие учебные занятия или запланированные мероприятия и (или) осуществлявшие руководство безопасным проведением данного занятия или запланированного мероприятия, во время которого произошел несчастный случай с обучающимся, в состав комиссии не включаются.

13. Несчастные случаи с обучающимися, проходящими практику на выделенных для этих целей участках другой организации, расследуются Институтом, в соответствии с настоящим Порядком.

В этом случае для их расследования в состав комиссии в том числе включается представитель организации, на выделенных участках которой произошел несчастный случай с обучающимся.

14. Несчастные случаи с обучающимися проходящими производственную практику в организациях на выделенных для этих целей участках и выполняющими работу под руководством и контролем полномочных представителей Института, расследуются Институтом в соответствии с трудовым законодательством. В состав комиссии включаются представители Института.

15. О несчастных случаях с обучающимися, которые по прошествии времени перешли в категорию тяжелых несчастных случаев или несчастных случаев со смертельным исходом, ректор Института, в течение трех суток после получения информации о последствиях несчастного случая направляет сообщение учредителю

и в соответствующую региональную (межрегиональную) организацию Общероссийского Профсоюза образования.

16. Несчастный случай с обучающимся в Институте, о котором не было своевременно сообщено ректору или в результате которого не сразу наступила временная или стойкая утрата трудоспособности, утрата здоровья у обучающегося, расследуется в соответствии с настоящим Порядком по заявлению совершеннолетнего пострадавшего (или его представителя), родителя (законного представителя) несовершеннолетнего пострадавшего в течение одного месяца со дня поступления заявления в Институт. Срок подачи заявления не ограничен.

17. При необходимости проведения дополнительной проверки обстоятельств несчастного случая срок расследования несчастного случая с обучающимся в Институте, с учетом изложенных председателем соответствующей комиссии причин может быть продлен распорядительным актом Института, учредителя или Министерства образования и науки Российской Федерации в зависимости от того, кто утвердил состав комиссии, на 30 календарных дней.

18. Каждый совершеннолетний пострадавший, родители (законные представители) несовершеннолетнего пострадавшего имеют право на ознакомление с материалами расследования несчастного случая.

IV. Порядок и особенности работы комиссии при расследовании несчастных случаев с обучающимися

19. Комиссия Института, при расследовании несчастного случая с обучающимся вправе:

получить объяснение от пострадавшего (по возможности) или его законного представителя, лица, непосредственно проводившего учебное занятие или запланированное мероприятие, во время которого произошел несчастный случай, очевидцев несчастного случая, должностных лиц Института. Объяснения оформляются в виде опросного листа по рекомендуемому образцу согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

запросить в медицинской организации медицинское заключение о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая с обучающимся во время пребывания в Институте, и степени и тяжести;

изложить описание места несчастного случая по рекомендуемому образцу согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательной деятельности, проводимого учебного занятия или запланированного мероприятия, а также устанавливающие меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности, и ответственных за это лиц;

затребовать письменное объяснение лица, на которое было непосредственно возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения учебного занятия или запланированного мероприятия, во время которого произошел несчастный случай с обучающимся;

составить акт о несчастном случае с обучающимся во время пребывания в Институте (далее - акт о несчастном случае с обучающимся), по рекомендуемому образцу согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

20. Комиссии учредителя или Министерства образования и науки Российской Федерации при расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом вправе:

получить объяснение от пострадавшего (по возможности) или его законного представителя, лица, непосредственно проводившего учебное занятие или запланированное мероприятие, во время которого произошел несчастный случай, очевидцев несчастного случая, должностных лиц Института;

запросить в медицинской организации медицинское заключение или заключение о причине смерти;

изложить описание места несчастного случая по рекомендуемому образцу согласно приложению № 3 к настоящему Порядку, составить схему места несчастного случая, произвести фотографирование или видеосъемку;

затребовать письменное объяснение лица, на которого было непосредственно возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения учебного занятия или запланированного мероприятия, во время которого произошел несчастный случай;

изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательной деятельности, проводимого учебного занятия или запланированного мероприятия, а также устанавливающие меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности и ответственных за это лиц;

сделать выписки из журналов регистрации инструктажей,

изучить информацию о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с обучающимися;

составить акт о несчастном случае с обучающимся по рекомендуемому образцу согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;

составить акт о расследовании несчастного случая с обучающимся по рекомендуемому образцу согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

Ректор Института обязан по предложению комиссии организовать получение экспертного заключения по результатам технической экспертизы (транспортного средства, элементов и конструкций здания, спортивного и иного инвентаря, электроприборов и оборудования, проектной документации и другого),

медицинской экспертизы, экспертизы качества медицинской помощи, ветеринарно-санитарной экспертизы или иной необходимой для расследования экспертизы.

21. Материалы расследования несчастного случая с обучающимся включают: распорядительный акт о создании комиссии для расследования несчастного случая;

планы, эскизы, схемы, описание места несчастного случая, а при необходимости - фото- и видеоматериалы;

опросные листы пострадавшего, очевидцев несчастного случая и должностных лиц; информацию о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим;

экспертные заключения специалистов, результаты технических расчетов, лабораторных исследований и испытаний (при необходимости);

медицинское заключение или заключение о причине смерти;

выписки из инструкций, положений, приказов устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности и ответственных за это лиц;

другие документы, используемые при расследовании несчастного случая.

22. По результатам расследования акт о несчастном случае с обучающимся составляется в трех экземплярах, которые заверяются печатью Института.

Первый экземпляр акта о несчастном случае с обучающимся выдается пострадавшему (его законному представителю), второй экземпляр вместе с материалами расследования хранится в Институте, третий экземпляр акта вместе с копиями материалов расследования направляется учредителю.

23. Акт о расследовании несчастного случая с обучающимся составляется в двух экземплярах и регистрируется в Институте.

Первый экземпляр акта вместе с материалами расследования хранится у учредителя.

Второй экземпляр акта с копиями материалов расследования хранится в Институте.

24. Копии акта о расследовании несчастного случая с обучающимся, признанного комиссией как несчастный случай, произошедший с пострадавшим во время его пребывания в Институте, в течение трех рабочих дней после его регистрации направляет:

пострадавшему (его законному представителю);

в Министерство образования и науки Российской Федерации (по их запросу);

в прокуратуру по месту, где произошел несчастный случай (с приложением копий материалов расследования);

в территориальный орган Следственного комитета Российской Федерации или территориальный орган МВД России (с приложением копий материалов расследования) по месту, где произошел несчастный случай;

в региональную (межрегиональную) организацию Общероссийского Профсоюза образования (по запросу).

25. Если по результатам расследования несчастный случай признан комиссией как произошедший не во время пребывания пострадавшего в Институте, акт о несчастном случае с обучающимся не составляется, а акт о расследовании несчастного случая с обучающимся составляется в двух экземплярах.

Первый экземпляр акта выдается на руки пострадавшему (его законному представителю).

Второй экземпляр акта вместе с материалами расследования хранится в Институте.

26. Акт о несчастном случае с обучающимся и акт о расследовании несчастного случая с обучающимся оформляются на русском языке.

27. Расследованию подлежат, но по решению соответствующих комиссий могут быть признаны комиссией как несчастные случаи, не связанные с образовательной деятельностью, проводимыми учебными занятиями или запланированными мероприятиями, и не учитываются в журнале регистрации несчастных случаев с обучающимися:

несчастный случай, повлекший смерть обучающегося вследствие общего заболевания или самоубийства, подтвержденного в установленном порядке медицинскими организациями и следственными органами;

несчастный случай, повлекший смерть обучающегося, единственной причиной которой (по заключению медицинской организации) явилось алкогольное, наркотическое или токсическое отравление обучающегося;

несчастный случай, происшедший при совершении обучающимся действий, квалифицированных правоохрнительными органами как уголовное правонарушение (преступление), при наличии официального постановления (решения) правоохрнительных органов о квалификации указанных действий. До получения указанного постановления (решения) председатель комиссии временно приостанавливает оформление материалов расследования несчастного случая с обучающимся.

28. Несчастные случаи с обучающимися во время пребывания в Институте регистрируются в журнале регистрации несчастных случаев с обучающимися по образцу согласно приложению № 6 к настоящему Порядку.

Акты о несчастном случае с обучающимися и акты расследования несчастных случаев с обучающимися вместе с материалами расследования хранятся в Институте. Один экземпляр указанных актов хранится у учредителя.

29. Несчастный случай с обучающимся, о котором пострадавший при отсутствии очевидцев не сообщил руководителю проводимого учебного занятия или запланированного мероприятия, или последствия от которого проявились не сразу, должен быть расследован в соответствии с настоящим Порядком по письменному заявлению пострадавшего (его законного представителя).

30. Руководители Института, учредители или Министерство образования и науки Российской Федерации, утвердившие составы комиссий, обязаны своевременно расследовать и учитывать несчастные случаи с обучающимися, разрабатывать и реализовывать мероприятия по их предупреждению.

Учет несчастных случаев с обучающимися, разработку и выполнение мероприятий по устранению причин несчастного случая в Институте осуществляет ректор Института.

31. Разногласия, возникшие между пострадавшим (его законным представителем) и комиссией по итогам расследования и оформления несчастного случая с обучающимся, рассматриваются федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на проведение государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, и его территориальными органами, решения которых могут быть обжалованы в суд. В этих случаях подача жалобы не является основанием для невыполнения работодателем (его представителем) решений государственного инспектора труда.

V. Порядок представления отчетов о несчастных случаях с обучающимися.

32. Институт до 20 января наступившего года направляют отчет о происшедших несчастных случаях с обучающимися за истекший год учредителю.

33. Учредитель и органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, до 30 января наступившего года направляют в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, отчет о происшедших несчастных случаях с обучающимися в подведомственных организациях за истекший год, рекомендуемый образец которого приведен в приложении № 7 к Порядку.

образец



образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования

«Международный славянский институт»

Сообщение о несчастном случае

В Образовательной автономной некоммерческой организации высшего образования «Международный славянский институт» по адресу г. Москва, ул. Годовикова, д. 9, стр. 25, тел. +7 (495) 602-46-76, e-mail: info@slavinst.ru, учредители: Международный славянский университет, гражданка РФ Никитина Татьяна Евгеньевна «__» _____ 20__ года в__:__ при проведении (учебное занятие или запланированное мероприятие, место несчастного случая и краткое описание обстоятельств, при которых произошел несчастный случай) произошел (групповой несчастный случай/тяжелый несчастный случай/несчастный случай со смертельным исходом)

В результате несчастного случая пострадало _____ человек:

(фамилия, имя, отчество и год рождения пострадавшего (пострадавших), в том числе погибшего (погибших)

погибло _____ человек:

(фамилия, инициалы погибшего (погибших)

Полученные повреждения здоровья при несчастном случае:

(фамилия и инициалы пострадавшего, полученные им повреждения здоровья и степень их тяжести (при групповых несчастных случаях указывается для каждого пострадавшего отдельно)

_____.

_____/Никитина Т.Е.

М.П.

Сообщение передал

Сообщение принял

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, телефон, факс, e-mail)

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)

"__" _____ 20__ года в__:__

"__" _____ 20__ года в__:__

образец



образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования

«Международный славянский институт»

Опросный лист

(пострадавшего при несчастном случае/ лица, непосредственно проводившего учебное занятие или запланированное мероприятие, во время которого произошел несчастный случай/ очевидца несчастного случая/ должностного лица Института)

_____ "___" _____ 20__ г.

(место составления)

Опрос начат в ___ час. ___ мин.

Опрос окончен в ___ час. ___ мин.

Мною, _____, членом

Комиссии

(должность, фамилия, инициалы)

по расследованию несчастного случая с обучающимся, образованной

(реквизиты распорядительного акта)

№ ___ от "___" _____ 20__ г., в помещении

(указать место проведения опроса)

произведен опрос

(пострадавшего при несчастном случае/ лица, непосредственно проводившего учебное занятие или запланированное мероприятие, во время которого произошел несчастный случай/ очевидца несчастного случая/ должностного лица организации)

1) фамилия, имя, отчество (при наличии) _____,

2) дата рождения _____,

3) место рождения* _____,

4) место жительства и (или) регистрации* _____,

телефон* _____,

5) место работы или учебы* _____,

6) ДОЛЖНОСТЬ* _____,

7) иные данные о личности опрашиваемого _____

(подпись, фамилия, инициалы опрашиваемого)

Иные лица, участвовавшие в опросе

(фамилии, инициалы лиц, участвовавших в опросе, другие члены комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися, законные представители пострадавшего и другие)

По существу несчастного случая, происшедшего " ____ " _____ 20__ г.
с _____, могу
сообщить следующее:

(фамилия, инициалы, пострадавшего)

(излагаются обстоятельства, при которых произошел несчастный случай,

фиксируется информация от опрашиваемого лица, а также поставленные перед ним вопросы и ответы на них)

(фамилия, инициалы опрашиваемого и его подпись (или подпись законного представителя), дата)

(подпись, фамилия, инициалы лица, проводившего опрос, дата)

(подписи, фамилии, инициалы иных лиц, участвовавших в опросе, дата)

С опросным листом ознакомлен

(фамилия, инициалы опрашиваемого и его подпись

(или подпись законного представителя), дата)

Опросный лист прочитан вслух

(подпись, фамилия, инициалы лица, проводившего опрос, дата)

Опросный лист составлен

(должность, фамилия, инициалы члена комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися, проводившего опрос, подпись, дата)

* заполняется при наличии

образец



образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования

«Международный славянский институт»

Описание места несчастного случая

с _____

(фамилия, имя, отчество пострадавшего (при наличии))

Заполнено _____ " ____ " _____ 20__ г.

(место заполнения)

Осмотр начат в ____ час. ____ мин.

Осмотр окончен в ____ час. ____ мин.

Мной, _____,

членом комиссии

(должность, фамилия, инициалы)

по расследованию несчастного случая с обучающимся, образованной

_____,

(реквизиты распорядительного акта)

от " ____ " _____ 20__ г. № ____, находящейся в ведении

(наименование учредителя, в ведении которого

находится организация, осуществляющая образовательную деятельность)

произведен осмотр места несчастного случая, происшедшего

" ____ " _____ 20__ г.

в Образовательной автономной некоммерческой организации высшего образования «Международный славянский институт»

с _____.

(фамилия, инициалы пострадавшего)

Осмотр проводился в присутствии

(фамилии, инициалы других лиц, участвовавших в осмотре,

_____.

другие члены комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися, законный представитель пострадавшего и другие)

В ходе осмотра установлено:

1. Обстановка и состояние места несчастного случая на момент осмотра

(изменились или нет по свидетельству пострадавшего или очевидцев

несчастливого случая, краткое изложение существа изменений)

2. Описание места, где произошел несчастный случай

(точное место несчастного случая, тип (марка), вид оборудования, средства обучения и другое)

3. Описание части оборудования (постройки, сооружения), материала, инструмента, приспособления и других предметов, которыми были причинены повреждения (травма)

* _____.

(указать конкретно их наличие и состояние)

4. Наличие и состояние защитных ограждений и других средств безопасности *

(блокировок, средств сигнализации, защитных экранов, кожухов, заземлений (занулений), изоляции проводов и другого)

5. Наличие и состояние средств индивидуальной защиты, которыми пользовался пострадавший*

(наличие сертифицированной спецодежды, спецобуви

и других средств индивидуальной защиты, их соответствие нормативным требованиям)

6. Наличие общеобменной и местной вентиляции и ее состояние

* _____.

7. Состояние освещенности и температуры

* _____.

(наличие приборов освещения и обогрева помещений и их состояние)

В ходе осмотра проводилась

(фотографирование, видеосъемка, другое)

Прилагается:

(схема места несчастного случая, фотографии, видеосъемка, другое)

Перед началом, в ходе либо по окончании осмотра от участвующих в осмотре лиц

(фамилии, инициалы)

заявления _____.

Содержание заявлений: _____

(поступили, не поступили)

(подпись, фамилия, инициалы лица, проводившего осмотр места несчастного случая)

(подписи, фамилии, инициалы иных лиц, участвовавших в осмотре места несчастного случая)

С описанием места несчастного случая ознакомлены

(подписи, фамилии, инициалы, участвовавших в осмотре лиц, дата)

Описание зачитано вслух

(подпись, фамилия, инициалы лица, проводившего осмотр, дата)

Замечания по содержанию

(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Заполнено

(должность, фамилия, инициалы председателя (члена) комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися, проводившего осмотр, подпись, дата)

* Заполняется при наличии

Примечание: к описанию места несчастного случая прилагаются схема места несчастного случая, фотоснимки, видеосъемка.

образец



образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования

«Международный славянский институт»

АКТ № _____

о несчастном случае с обучающимся во время пребывания в Институте

1. Дата и время несчастного

случая _____.

(час, число, месяц, год несчастного случая)

2. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, в которой произошел несчастный случай с обучающимся:

Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования «Международный славянский институт» по адресу г. Москва, ул. Годовикова, д. 9, стр. 25, тел. +7 (495) 602-46-76, e-mail: info@slavinst.ru, учредители: Международный славянский университет, гражданка РФ Никитина Татьяна Евгеньевна

3. Расследование несчастного случая проводилось комиссией в составе: председателя комиссии

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, место работы) и членов комиссии

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, место работы)

4. Сведения о пострадавшем:

фамилия, имя, отчество _____,

пол (мужской, женский) _____,

дата рождения _____,

курс, группа _____,

5. Фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, непосредственно проводившего учебное занятие или запланированное мероприятие, во время которого произошел несчастный случай,

6. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим

7. Краткая характеристика места (объекта), где произошел несчастный случай

(краткое описание места несчастного случая с указанием опасных и (или) вредных факторов со ссылкой на описание места несчастного случая (при наличии), оборудования, использование которого привело к несчастному случаю (наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель) (при наличии)

8. Обстоятельства несчастного случая

(краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, описание событий и действий пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе расследования)

8.1. Вид происшествия

8.2. Характер полученных повреждений здоровья

(на основании медицинского заключения)

8.3. Нахождение пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения

(нет, да - указать состояние и степень опьянения в соответствии с результатом освидетельствования, проведенного в установленном порядке, если не проводилось - указать)

8.4. очевидцы несчастного случая

(фамилия, инициалы)

9. Причины несчастного случая

(указать основную и сопутствующие причины несчастного случая)

10. Лица, допустившие нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, явившихся причинами несчастного случая:

(фамилии, инициалы, должности (профессии) с указанием статей, пунктов законодательных,

иных нормативных правовых и локальных нормативных актов,

предусматривающих их ответственность за нарушения, явившиеся причинами

несчастливого случая, указанными в п. 9 настоящего акта)

11. Мероприятия по устранению причин несчастного случая:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении
------------------------	---	----------------------------------	--------------------	---------------------------------------

Председатель комиссии

(должность) (подпись, расшифровка подписи) (дата)

Члены комиссии:

(должность) (подпись, расшифровка подписи) (дата)

(должность) (подпись, расшифровка подписи) (дата)

(должность) (подпись, расшифровка подписи) (дата)

М.П.

Акт в _____ экз. составлен " ____ " _____ 20__ года.

Примечание: при групповом несчастном случае с обучающимися акт о несчастном случае с обучающимся составляется на каждого пострадавшего.

Образец



образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования

«Международный славянский институт»

АКТ № _____

о расследовании несчастного случая

Расследование _____

(группового несчастного случая / тяжелого несчастного случая/
несчастного случая со смертельным исходом)

с обучающимися (щимся), происшедшего "___" _____ 20__ г.
в ___ час. ___ мин. в Образовательной автономной некоммерческой организации
высшего образования «Международный славянский институт» по адресу г. Москва,
ул. Годовикова, д. 9, стр. 25, тел. +7 (495) 602-46-76, e-mail: info@slavinst.ru,
учредители: Международный славянский университет, гражданка РФ Никитина
Татьяна Евгеньевна проведено в период с "___" _____ 20__ г. по
"___" _____ 20__ г.

Расследование несчастного случая с обучающимся проводилось комиссией в
составе председателя комиссии

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, место работы)
и членов комиссии

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, место работы)
с участием

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, место работы) 1. Сведения о
пострадавшем (пострадавших)

фамилия, имя, отчество _____

пол (мужской, женский) _____

дата рождения _____

класс, курс,

группа _____.

2. Фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, непосредственно проводившего
учебное занятие или запланированное мероприятие, во время которого произошел
несчастный случай,

_____.

3. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим

4. Краткая характеристика места (объекта), где произошел несчастный случай

(краткое описание места несчастного случая с указанием опасных и (или) вредных факторов со ссылкой на

..... описание места несчастного случая)

Оборудование, использование которого привело к несчастному случаю

(наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель) (при наличии)

5. Обстоятельства несчастного случая

(описание обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, последовательное изложение событий и действий пострадавшего (пострадавших) и других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе расследования)

6. Характер полученных повреждений здоровья

(на основании медицинского заключения)

7. Причины, вызвавшие несчастный случай

(указать основную и сопутствующие причины несчастного случая со ссылками на нарушенные требования законодательных и иных нормативных правовых актов, локальных нормативных актов)

8. Заключение о лицах, ответственных за допущенные нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, явившиеся причинами несчастного случая:

(фамилии, инициалы, должности (профессии) лиц с указанием статей, пунктов законодательных,

иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих

ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в п.6 настоящего акта)

9. Решение комиссии: несчастный случай _____ с образовательной деятельностью, (связан / не связан)

10. Учет несчастного случая

_____ указывает на наименование организации (фамилия, инициалы руководителя организации),

_____ где подлежит учету и регистрации несчастный случай)

11. Мероприятия по устранению причин несчастного случая:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении
-------	--------------------------	-----------------	-------------	----------------------

12. Прилагаемые документы и материалы расследования:

_____ (перечислить прилагаемые к акту документы и материалы расследования)

_____ Председатель комиссии

(должность) (подпись, расшифровка подписи) (дата)

Члены комиссии:

_____ (должность) (подпись, расшифровка подписи) (дата)

_____ (должность) (подпись, расшифровка подписи) (дата)

_____ (должность) (подпись, расшифровка подписи) (дата)

М.П.

Акт в _____ экз. составлен " _____ " _____ 20__ года.

1-ый экз. направлен в _____,

(кому (физическое лицо, наименование организации, адрес), исх. №, дата регистрации)

2-ой экз. направлен в _____.

(кому (физическое лицо, наименование организации, адрес), исх. №, дата регистрации)

Примечание:

1. Если расследуется групповой несчастный случай, то в пункте 1 акта указываются сведения отдельно по каждому пострадавшему.

2. В акте фиксируются только установленные при расследовании факты.

Образец



**образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования**

«Международный славянский институт»

ОТЧЕТ

**о несчастных случаях с обучающимися во время пребывания в Институте, за
20__ год**

Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования «Международный славянский институт» по адресу г. Москва, ул. Годовикова, д. 9, стр. 25, тел. +7 (495) 602-46-76, e-mail: info@slavinst.ru, учредители: Международный славянский университет, гражданка РФ Никитина Татьяна Евгеньевна

№ п/п	Всего обучающихся в образовательной организации	Место несчастного случая										Всего несчастных случаев	В том числе	Место происшествия несчастного случая	Количество пострадавших	
		Учебные занятия по образовательной программе	Перерывы, в том числе время до начала и окончания учебных занятий	Учебная практика (производственная)	Занятия по физической культуре	Соревнования, тренировки	Оздоровительные и спортивные лагеря, загородные дачи	Экскурсии, походы, прогулки, экспедиции	Сельскохозяйственные работы, общественнополезный труд,	Следование к месту проведения мероприятий и обратно	Проведение других мероприятий и видов деятельности					
	В	В	В	В	В	В	В	В	В	В	В	В	В	В	В	В
	И	И	И	И	И	И	И	И	И	И	И	И	И	И	И	И
	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С

Примечание:

В - всего пострадавших; И - количество несчастных случаев с установлением инвалидности; С - количество несчастных случаев со смертельным исходом.

Руководитель _____

(подпись) (инициалы, фамилия)

" ____ " _____ 20__ г.

М.П.