

**Аннотация к рабочей программе дисциплины Правоведение
направления подготовки 54.03.01 Дизайн профиля подготовки Дизайн среды**

Рабочая программа дисциплины содержит следующие основные разделы:

1. Цели освоения дисциплины Правоведение – это формирование навыков ориентирования в системе законодательства и умения соотносить юридическое содержание правовых норм с реальными событиями общественной жизни. В разделе перечисляются и задачи курса Правоведение.
2. Место дисциплины в структуре **ОП ВО**. БЛОК 1. Вариативная часть. Обязательные дисциплины. Б1.В.ОД.2 Правоведение. Данная дисциплина логически и содержательно - методически связана с такими дисциплинами, как Философия, Социология, Политология, История, Культурология. В дальнейшем является основой для изучения дисциплин: Организация проектной деятельности и Экономика.
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) Право ОК-4. Раздел описывает результаты освоения дисциплины в части знаний, умений и владения.
4. Структура и содержание дисциплины (модуля) Правоведение. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа. Раздел содержит таблицы по очному и очно-заочному обучению с распределением разделов дисциплины по семестрам и неделям семестра, распределением часов и обозначением видов контроля, виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах).
5. Образовательные технологии.
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) с описанием системы контроля знаний и показателями оценивания уровней приобретенных компетенций, показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, шкалы оценивания.
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).
9. Методические рекомендации студентам по выполнению самостоятельных работ; Краткое содержание тем и разделов дисциплины.
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля): Тематика и краткое содержание практических занятий; Вопросы для подготовки к зачету; Тест по дисциплине право для самоаттестации студентов (выполняется студентами самостоятельно для проверки своих знаний); Методические указания студентам по изучению дисциплины; Методические указания по написанию контрольной работы
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).