



Образовательная автономная некоммерческая  
организация высшего образования  
**«Международный славянский институт»**  
129085, г. Москва, ул. Годовикова, д. 9, стр. 25, тел./факс 602-46-76,  
e-mail: [info@slavinst.ru](mailto:info@slavinst.ru)

**УТВЕРЖДАЮ:**

Ректор МСИ, к.э.н., профессор  
Т.Е. Никитина

«22» августа 2017 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ФОНДЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ  
ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОГОВОЙ  
(ГОСУДАРСТВЕННОЙ) АТТЕСТАЦИИ  
ОБУЧАЮЩИХСЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ АВТОНОМНОЙ  
НЕКОММЕРЧЕСКОЙ  
ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ СЛАВЯНСКИЙ ИНСТИТУТ» И ЕГО  
ФИЛИАЛОВ.**

г. Москва

2017

## **1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ**

1.1 Настоящее Положение устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру утверждения фондов оценочных средств (далее - ФОС) для установления соответствия уровня подготовки обучающихся и выпускников требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее - ФГОС ВО) и образовательных программ высшего образования (далее – ОП ВО), реализуемых в образовательной автономной некоммерческой организации высшего образования «Международный славянский институт» (далее – Институт).

1.2 Положение определяет ФОС как комплекс педагогических измерительных материалов, оценочных средств, предназначенных для определения качества результатов обучения и уровня сформированности компетенций обучающихся в ходе освоения ОП ВО по направлениям и направленностям (профилям/специализациям/программам) подготовки. ФОС являются составной частью учебно-методического обеспечения учебных дисциплин, служат для оценки успешности освоения обучаемыми ОП ВО и способствуют повышению качества образовательного процесса.

1.3 Положение разработано на основании следующих документов:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (принят ГД ФС РФ 21.12.2012);
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 г. № 301 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры";
- Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 N 636 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры" (Зарегистрировано в Минюсте России 22.07.2015 N 38132);
- Инструктивное письмо Минобрнауки России 13.05.2010 № 03-956 «О разработке вузами основных образовательных программ»;
- Устав института;
- Локальные нормативные акты Института по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки бакалавров, специалистов, магистров.
- приказы и распоряжения ректора Института.

## **2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

2.1 ФОС систематизируют и обобщают различные аспекты, связанные с оценкой качества образовательного процесса и являются центральным элементом системы оценивания уровня сформированности компетенций обучающихся и выпускников на соответствие требованиям ФГОС ВО.

2.2 ФОС используются на следующих уровнях, обеспечивая их сопряженность:

1) ФОС ОП ВО (включает совокупность оценочных средств по конкретному направлению и направленности (профилю/специализации/программе) подготовки для текущей, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой(государственной) аттестации выпускников);

2) ФОС на уровне рабочих программ учебных дисциплин (модулей), практик для текущей и промежуточной аттестации обучающихся;

3) ФОС итоговой (государственной) аттестации выпускников.

## **3 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ФОНДОВ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

3.1 Целью создания ФОС ОП ВО является установление соответствия уровня подготовки обучающихся и выпускников требованиям ФГОС ВО по реализуемым направлениям и направленностям (профилям/специализациям/программам) подготовки.

3.2 Целью создания ФОС по дисциплине (модулю), практике является оценка персональных достижений обучающихся на соответствие их знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности поэтапным требованиям ОП ВО по направленностям (профилям/специализациям/программам) подготовки.

3.3 Целью создания ФОС итоговой (государственной) аттестации выпускников является комплексная оценка сформированности компетенций выпускника.

3.4 Задачи ФОС:

- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению и направленностям (профилям/специализациям/программам) подготовки;

- контроль и управление процессом достижения целей реализации ОП ВО;

- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины (модуля), практик с выделением положительных (или отрицательных) результатов;

- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Института.

## **4 ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К КОНТРОЛЮ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОП ВО**

4.1 В соответствии с ФГОС ВО и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по ОП ВО контроль качества освоения образовательной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую (государственную) аттестацию выпускников.

4.2 К традиционным формам контроля относятся: собеседование коллоквиум зачет экзамен (по дисциплине, модулю, итоговый (государственный) экзамен), тест контрольная работа эссе и иные творческие работы реферат отчет (по практикам, научно-исследовательской работе обучающихся и т.п.) курсовая работа выпускная квалификационная работа и др. Формы контроля, предусмотренные преподавателем в процессе изучения дисциплины, должны отражаться в Рабочей программе дисциплины (перечень тем и заданий, перечень контрольных вопросов, перечень типовых документов/тестов/задач и т.п.), в Приложениях к рабочим учебным планам, а также должны соответствовать логике и задачам реализации ФГОС по профилям и матрице компетенций. Полная оценка компетенций выпускника осуществляется в процессе итоговой (государственной) аттестации. В процессе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации проводится, как правило, оценивание успешности освоения более локальных результатов обучения – компонентов компетенций (знаний, умений, навыков по дисциплинам (модулям), практикам образовательной программы).

4.3 Под уровнем компетенции понимается степень готовности выпускника Института к решению различных по виду и сложности профессиональных задач, которой достигает обучающийся в процессе обучения по ОП ВО. Описание содержательных характеристик уровней является основой для разработки контрольно измерительных материалов для итоговой (государственной) аттестации.

4.4 Уровень подготовленности обучающегося считается соответствующим требованиям ФГОС ВО, если он демонстрирует способности решать задачи профессиональной деятельности в типовых ситуациях без погрешностей принципиального характера. При этом рекомендуется трехуровневая оценка компетенции:

- 1) пороговый уровень (как обязательный для всех обучающихся по завершении освоения ОП ВО);
- 2) продвинутый уровень (превышение минимальных характеристик сформированности компетенции для выпускника);

3) высокий (превосходный) уровень (максимально возможная выраженность компетенции, ориентир для самосовершенствования).

4.5 Задача оценивания компетенций обучающихся в условиях реализации ФГОС ВО решается Институтом путем создания ФОС. ФОС формируется на основе ключевых принципов оценивания:

- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
- справедливости (разные обучающиеся должны иметь равные возможности добиться успеха);
- своевременности (поддержание развивающей обратной связи);
- эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

4.6. При проектировании инновационных оценочных средств необходимо предусматривать оценку способности к творческой деятельности, способствующей подготовке обучающегося, готового обеспечивать решения новых задач, связанных с недостаточностью конкретных специальных знаний и отсутствием общепринятых алгоритмов профессионального поведения в квазиреальной деятельности.

4.7. При оценивании уровня сформированности компетенций обучающихся должны создаваться условия максимального приближения к будущей профессиональной деятельности; кроме преподавателей конкретной дисциплины, в качестве внешних экспертов рекомендуется использовать представителей работодателей, обучающихся выпускных курсов, преподавателей смежных дисциплин и др.

4.8. Помимо индивидуальных оценок рекомендуется использовать групповые и взаимооценки: рецензирование обучающимися работ друг друга; оппонирование обучающимися проектов, дипломных, исследовательских работ и др.; экспертные оценки группами из обучающихся, преподавателей и работодателей и др.

4.9 По итогам оценивания следует проводить анализ достижений, подчеркивая как положительные, так и отрицательные индивидуальные и групповые результаты, обозначая пути дальнейшего развития.

## **5 ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ И СОДЕРЖАНИЮ ФОС**

5.1 ФОС образовательной программы должны соответствовать:

- ФГОС ВО по соответствующему направлению и направленности (профилю/специализации/программе) подготовки;
- ОП ВО, в том числе учебному плану направления и направленности (профилю/специализации/программе) подготовки;

- рабочей программе дисциплины (модуля), практики, реализуемой по соответствующей ОП ВО;
- образовательным технологиям, используемым в преподавании конкретной дисциплины (модуля), практики.

5.2 ФОС может включать: тестовые задания по дисциплине;

перечень рефератов;

перечень вопросов к экзамену/зачету;

перечень значимых кейсов;

перечень деловых игр;

перечень тем курсовых работ;

перечень тем курсовых проектов;

перечень тем НИРС;

перечень тем выпускных квалификационных работ;

комплексные оценочные средства;

содержание контрольных работ;

Контроль качества освоения дисциплины модуля (комплексная оценка) проводится преподавателем, или руководителем ОП ВО, или проректором по учебной работе в соответствии с: учебным расписанием на семестр, календарно-тематическим планом по дисциплине, расписанием экзаменационной сессии; графиком защиты курсовых/проектных/выпускных работ, графиком защиты отчетов по практике, расписанием экзаменационной сессии.

5.3 В структуру ФОС могут быть включены:

- инструкции и методические материалы по процедурам оценивания компетенций;
- требования к квалификации разработчиков оценочных средств и организаторов проведения оценивания;
- технологии и методы обработки результатов оценивания компетенций;
- рекомендации по использованию инновационных оценочных средств (портфолио и т.д.);
- рекомендации по обновлению ФОС (периодичность, степень обновления, изменения процедур, методов, технологий, показателей, критериев и др.).

5.4 Структурная матрица оценочных средств текущего, промежуточного (рубежного) и итогового (государственного) контроля уровня освоения компетенций обучающихся и выпускников служит основой проектирования и разработки ФОС для промежуточной и итоговой (государственной) аттестаций. Структурные матрицы составляются отдельно для каждой из ОП ВО подготовки обучающихся.

5.5 ФОС по дисциплине (модулю) и практике, который предназначен для текущей и промежуточной аттестации обучающихся, входит в состав рабочей программы дисциплины, программе практики. ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

5.6 Критерии оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, зависят от выбранного преподавателем оценочного средства (традиционного или инновационного). Оценочные средства структурируются в соответствии с содержанием рабочей программы дисциплины (модуля), практики.

5.7 ФОС для итоговой (государственной) аттестации включает в себя: - перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы; - описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания.

5.8 Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы с указанием оценочных средств для проведения итоговой (государственной) аттестации, представлен в матрице оценочных средств для проведения текущего, промежуточного контроля и итоговой оценки компетенций обучающихся.

5.9 В качестве оценочных средств по государственной итоговой аттестации может входить:

- 1) комплект оценочных средств для итогового (государственного) экзамена: - программа итогового (государственного) экзамена; - методические материалы, определяющие порядок подготовки и проведения экзамена, в том числе содержание итогового (государственного) экзамена и его соотнесение с совокупным ожидаемым результатом образования;
- 2) комплект оценочных средств для выпускной квалификационной работы: - тематика выпускных квалификационных работ; - методические материалы, определяющие процедуру подготовки и критерии оценки соответствия уровня сформированности компетенций выпускников требованиям стандарта, в том числе содержание выпускной квалификационной работы выпускника Института и

его соотнесение с совокупным ожидаемым результатом образования. Рекомендуется использовать форму для оценки сформированности компетенций при защите выпускной квалификационной работы.

## **6. ИННОВАЦИОННЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА**

Инновационные оценочные средства формируются на основе использования инновационных методов обучения, имеющих выраженный профессионально ориентированный характер.

6.1 Оценка решения кейса Процесс обучения с использованием кейс-метода представляет собой имитацию реального события, сочетающую в себе в целом адекватное отражение реальной действительности, небольшие материальные и временные затраты и вариативность обучения. Сущность данного метода состоит в том, что учебный материал подается обучающимся в виде реальных профессиональных проблем (кейсов) конкретного предприятия или характерных для определенного вида профессиональной деятельности. Работая над решением кейса, обучающийся приобретает профессиональные знания, умения, навыки в результате активной творческой работы. Он самостоятельно формулирует цели, находит и собирает различную информацию, анализирует ее, выдвигает гипотезы, ищет варианты решения проблемы, формулирует выводы, обосновывает оптимальное решение ситуации. Процесс решения, промежуточные и итоговые результаты работы обучающихся по решению кейса подлежат контролю. Контролируемые умения, навыки, компетенции:

- умение анализировать ситуацию и находить оптимальное количества решений;
- умение работать с информацией, в том числе умение затребовать дополнительную информацию, необходимую для уточнения ситуации;
- умение моделировать решения в соответствии с заданием, представлять различные подходы к разработке планов действий, ориентированных на конечный результат;
- умение принять правильное решение на основе анализа ситуации;
- навыки четкого и точного изложения собственной точки зрения в устной и письменной форме, убедительного отстаивания своей точки зрения;
- навык критического оценивания различных точек зрения, осуществление самоанализа, самоконтроля и самооценки.

6.2 Оценка результатов работы по методу «мозгового штурма» разрабатывается преподавателем по аналогии с оценкой решения кейса, критерии оценки должны быть представлены в Рабочей программе дисциплины. Для этого метода характерна постановка проблемных задач, для решения которых необходимо



объединение обучающихся с самостоятельным распределением ролей в группе. Работа в группе предусматривает: осмысление проблемы; коллективное выдвижение идей; коллективное планирование работы; коллективная реализация плана; подбор информации, теоретического и иллюстративного материала; обоснование оптимального решения проблемы. Групп может быть две или несколько. Каждая группа предлагает свой вариант решения, который обсуждается всеми, в результате дискуссии выбирается оптимальный вариант решения проблемы.

6.3 Оценка результатов деловой игры разрабатывается преподавателями и представляется в Рабочей программе дисциплины/модуля.

6.4 Оценка результатов проектной деятельности разрабатывается преподавателями, критерии оценки должны быть представлены в Рабочей программе дисциплины/модуля. Общие требования к проекту как форме учебной деятельности и оценки компетенций. Для проекта одним или несколькими преподавателями разрабатывается отдельная Рабочая программа, которая включается в описание ОП ВО. Актуальность проекта - Проект должен быть выполнен на актуальную, важную тему. Практическая значимость - Проект должен обладать практической ценностью, то есть он должен быть выполнен так, чтобы его результаты можно было использовать в отрасли, в деятельности работников СМИ и т.д. Новизна проекта - участники проекта должны хорошо представлять себе, выполнялись ли подобные работы ранее, кем они выполнялись и т.д. Реализуемый проект должен хотя бы в небольшой степени обладать новизной по сравнению с имеющимися аналогами. Эффективность и слаженность работы участников проекта - работа должна быть распределена равномерно между участниками проекта. Задания должны распределяться так, чтобы каждый участник имел возможность актуализировать как профессиональные компетенции, так и универсальные, которые необходимы в будущей профессиональной деятельности. Профессиональный уровень проекта - поставленная перед обучающимися задача должна быть достаточно сложной, но выполнимой. Работа должна курироваться преподавателем, а затем представляться на экспертизу специалисту (представителю работодателя). Публичность проекта - завершать работу по проекту рекомендуется процедурой его публичной защиты. Желательно провести презентацию результатов проекта; их можно опубликовать в местных СМИ и/или разместить в Интернете. Организационный уровень проекта - проект должен быть выполнен в заранее установленный срок. Несоблюдение сроков ведет к снижению оценки. Отчетная документация должна быть выполнена по стандартной, заранее известной обучающимся форме, которая имеется на кафедре или размещена в ЭОС. Технический уровень проекта - проект должен быть выполнен с использованием

современных информационных технологий, применяемых в отрасли, степень владения которыми также оценивается преподавателем и экспертом.

Отчетная документация по проекту предусматривается разработчиками, ее перечень, образцы приводятся в Рабочей программе проекта. Критерии оценки работы участника проекта Для каждого из участников проекта оцениваются:

- профессиональные теоретические знания в соответствующей области;
- умение работать со справочной и научной литературой;
- умение составлять и редактировать тексты;
- умение пользоваться информационными технологиями;
- умение работать в команде;
- умение представлять результаты собственной деятельности в СМИ и публично;
- коммуникабельность, инициативность, творческие способности.

## **7 ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.**

7.1. Разработка фонда оценочных средств образовательной программы начинается сразу же за определением целей ОП ВО и компетенций выпускников, составлением учебного плана и разработкой рабочих программ, входящих в него дисциплин (модулей), практик.

7.2. Фонд оценочных средств образовательной программы формируется из комплектов оценочных средств для текущей, промежуточной и итоговой (государственной) аттестации (ФОС по дисциплинам (модулям), практикам и ФОС для итоговой (государственной) аттестации).

7.3. Кафедры и методические комиссии факультетов обеспечивают контроль формирования фонда оценочных средств: - системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития компетенций обучающихся и выпускников; - готовят предложения по совершенствованию оценочных средств и процедур оценивания знаний, умений, владений обучающихся и компетенций выпускников; - осуществляют экспертизу фонда оценочных средств в рамках согласования рабочей программы дисциплины.

7.4. Формирование ФОС образовательной программы проходит следующие основные этапы:

- 1) предварительный этап: - проводится анализ потенциального арсенала оценочных средств, которые могли бы быть использованы при реализации комплексной программы аттестации обучающихся и выпускников на соответствие требованиям ФГОС ВО и образовательной программы; - составляются матрицы оценочных средств текущего, промежуточного (рубежного) и итогового (государственного) контроля уровня освоения компетенций обучающихся и выпускников. Требования к уровням

сформированности компетенций, содержащиеся в стандарте, дополняются требованиями университета.

2) основной этап формирования ФОС образовательной программы: - формируется структура ФОС по дисциплинам (модулям), практикам в соответствии с требованиями ОП; - формируется структура ФОС для итоговой (государственной итоговой) аттестации.

3) заключительный этап:

Оформление и систематизация всех контрольно-оценочных средств, входящих в ФОС образовательной программы;

Апробация и экспертная оценка ФОС, обсуждение, доработка и принятия решения о возможности его использования.

7.5. Порядок утверждения фонда оценочных средств;

7.6. Экспертиза оценочных средств проводится с целью установления соответствий;

- Требования ФГОС ВО;

- Требования рабочей программы дисциплин (модуля), практики, входящей в состав соответствующей образовательной программы;

В состав экспертной комиссии в целях максимального приближения программ текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной) аттестации выпускников к условиям их будущей профессиональной деятельности в качестве внешних экспертов должны активно привлекаться работодатели преподаватели, читающие смежные дисциплины.

Итоги экспертизы оформляются экспертными заключениями.



Образовательная автономная некоммерческая  
организация высшего образования  
«Международный славянский институт»  
129085, г. Москва, ул. Годовикова, д. 9, стр. 25, тел./факс 602-46-76,  
e-mail: [info@slavinst.ru](mailto:info@slavinst.ru)

Кафедра \_\_\_\_\_

Решением Ученого Совета МСИ  
Протокол № \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016г.

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Ректор МСИ, к.э.н., профессор  
\_\_\_\_\_ Никитина Т.Е.  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016 г.

**МАКЕТ**  
**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ:**

\_\_\_\_\_  
(наименование дисциплины)

\_\_\_\_\_  
(указывается код и наименование направления или и специальности подготовки)

*ФГОС ВПО утвержден приказом Минобрнауки России от «22» декабря 2009г. №780*

**Профиль (специализация) подготовки**

\_\_\_\_\_  
(указывается наименование профиля или специализации подготовки)

**Квалификация (степень)**

**БАКАЛАВР**

(указывается бакалавр / магистр / специалист)

**Форма обучения очная, очно-заочная, заочная**  
**Форма итогового контроля зачет, дифференцированный зачет, экзамен**  
**Индекс дисциплины/трудоемкость (\_\_\_\_\_)**

**Москва**  
**2016 г.**

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики, включает в себя:

**1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы с описанием показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описанием шкал оценивания;**

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Дисциплина \_\_\_\_\_ формирует ОК \_\_\_\_\_  
 (название дисциплины) (код компетенций)

ОК 1 \_\_\_\_\_ : \_\_\_\_\_  
 (код компетенций) (наименование компетенции)

	Уровни сформированности компетенции	Описание показателей уровня сформированности компетенции	Описание критериев уровня сформированности компетенции	Методы контроля сформированности компетенции
1	2	3	4	5
1	Пороговый уровень		Знать: Уметь: Владеть:	
Пороговый уровень является обязательным и соответствует следующим оценкам в различных шкалах: 1. По уровневой шкале: «знание», «понимание» 2. По шкале перевода рейтинговых баллов в числовой эквивалент: 3 «удовлетворительно»				
2	Базовый уровень		Знать: Уметь: Владеть:	
Базовый уровень является обязательным и соответствует следующим оценкам в различных шкалах: 1. По уровневой шкале: «применение», «анализ» 2. По шкале перевода рейтинговых баллов в числовой эквивалент: 4 «хорошо»				
3	Высокий уровень		Знать: Уметь: – Владеть:	
Высокий уровень является обязательным и соответствует следующим оценкам в различных шкалах: 1. По уровневой шкале: «синтез», «оценка» 2. По шкале перевода рейтинговых баллов в числовой эквивалент: 5 «отлично»				

Дисциплина \_\_\_\_\_ формирует ОПК \_\_\_\_\_  
 (название дисциплины) (код компетенций)

ОПК 1: \_\_\_\_\_  
 (код компетенций) (наименование компетенции)

	Уровни сформированности компетенции	Описание показателей уровня сформированности компетенции	Описание критериев уровня сформированности компетенции	Методы контроля сформированности компетенции
1	2	3	4	5
1	Пороговый уровень		Знать: Уметь: Владеть:	

Пороговый уровень является обязательным и соответствует следующим оценкам в различных шкалах: 3. По уровневой шкале: «знание», «понимание» 4. По шкале перевода рейтинговых баллов в числовой эквивалент: 3 «удовлетворительно»			
2	Базовый уровень		Знать: Уметь: Владеть:
Базовый уровень является обязательным и соответствует следующим оценкам в различных шкалах: 3. По уровневой шкале: «применение», «анализ» 4. По шкале перевода рейтинговых баллов в числовой эквивалент: 4 «хорошо»			
3	Высокий уровень		Знать: Уметь: – Владеть:
Высокий уровень является обязательным и соответствует следующим оценкам в различных шкалах: 3. По уровневой шкале: «синтез», «оценка» 4. По шкале перевода рейтинговых баллов в числовой эквивалент: 5 «отлично»			

Дисциплина \_\_\_\_\_ формирует ПК  
(название дисциплины) (код компетенций)

ПК 1:  
(код компетенций) (наименование компетенции)

	Уровни сформированности компетенции	Описание показателей уровня сформированности компетенции	Описание критериев уровня сформированности компетенции	Методы контроля сформированности компетенции
1	2	3	4	5
1	Пороговый уровень		Знать: Уметь: Владеть:	
Пороговый уровень является обязательным и соответствует следующим оценкам в различных шкалах: 5. По уровневой шкале: «знание», «понимание» 6. По шкале перевода рейтинговых баллов в числовой эквивалент: 3 «удовлетворительно»				
2	Базовый уровень		Знать: Уметь: Владеть:	
Базовый уровень является обязательным и соответствует следующим оценкам в различных шкалах: 5. По уровневой шкале: «применение», «анализ» 6. По шкале перевода рейтинговых баллов в числовой эквивалент: 4 «хорошо»				
3	Высокий уровень		Знать: Уметь: – Владеть:	
Высокий уровень является обязательным и соответствует следующим оценкам в различных шкалах: 5. По уровневой шкале: «синтез», «оценка» 6. По шкале перевода рейтинговых баллов в числовой эквивалент: 5 «отлично»				

**А) Пороговый** – соответствует оценке «удовлетворительно», является обязательным для всех студентов-выпускников Института по завершении освоения образовательной программы;

**Б) Базовый** – соответствует оценке «хорошо» и характеризуется превышением минимальных характеристик сформированности компетенции для выпускника Института.

**В) Высокий** – соответствует оценке «отлично» и характеризуется максимально возможной выраженностью компетенции, важен как качественный ориентир для самосовершенствования.

### **Типы контроля:**

**Текущий контроль** – это проверка усвоения учебного материала, регулярно осуществляемая на протяжении семестра \_\_\_\_\_

**Промежуточный (рубежный) контроль** осуществляется в конце семестра и может завершать изучение как отдельной дисциплины, так и ее разделов \_\_\_\_\_

**Итоговый контроль по дисциплине** \_\_\_\_\_ осуществляется в конце изучения дисциплины (модуля). Итоговый контроль представляет собой важный этап аттестации студента по итогам освоения дисциплины и позволяет проверить отдельные компетенции или совокупности взаимосвязанных компетенций \_\_\_\_\_

### **Формы контроля:** (выбрать необходимое для каждой дисциплины)

- собеседование;
- коллоквиум;
- зачет;
- развеска (экспонирование работ)
- экзамен (по дисциплине, модулю, итоговый (государственный) экзамен);
- тест;
- контрольная работа;
- эссе и иные творческие работы;
- реферат;
- отчет (по практикам, научно-исследовательской работе обучающихся и т.п.);
- курсовая работа;
- выпускная квалификационная работа.

(Каждый из видов контроля осуществляется с помощью определенных форм, которые могут быть как одинаковыми для нескольких видов контроля, так и специфическими. Соответственно, и в рамках некоторых форм контроля могут сочетаться несколько его видов. Экзамен по дисциплине может включать как устные, так и письменные испытания, выполнение практических заданий или, в связи со спецификой дисциплины, только выполнение практической работы.)

### **Обучающийся в результате освоения дисциплины должен:**

*Знать:*

1.

*Уметь:*

1.

*Иметь практический опыт:*

1.

### **Схема взаимодействия основных компонентов компетентностного обучения**



**2. типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;**

*Перечень работ, обязательный для выполнения в течение всего курса обучения:*

1.

Тематика контрольных работ по дисциплине \_\_\_\_\_

1.

Контрольные вопросы к зачету по дисциплине \_\_\_\_\_

1.

Контрольные вопросы к экзамену \_\_\_\_\_

*и т.д.*

**3. методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

**Критерии оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

Критерии оценки «5» (отлично)

- наименование критерия
- наименование критерия
- наименование критерия

Критерии оценки «4» (хорошо)

- наименование критерия
- наименование критерия
- наименование критерия

Критерии оценки «3» (удовлетворительно)

- наименование критерия
- наименование критерия
- наименование критерия

Критерии оценки «2» (неудовлетворительно)

- наименование критерия
- наименование критерия
- наименование критерия



**4. Терминологический словарь для обучающихся**

---

---

---

**5. Основные понятия дисциплины**

---

---

---

**6. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

1. *Обработка текстовых массивов*
2. *Выполнение графических изображений*
3. *Сканирование текстов и изображений*
4. *Фотосъемка объектов*
5. *Анимирование процессов*
6. *Обработка графических изображений*
7. *Использование технологий машинного перевода*
8. *Архивирование информации*

*Microsoft Office, Adobe Photoshop, Adobe Illustrator, Adobe Indesign, Corel Draw, Abby Finereader, PROMT, QuarkXPress*

*Yandex, Mail, Google, IC, Википедия, справочная система Windows.*

**7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

1. основная:
2. дополнительная:

**8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

<http://www.biblioclub.ru> – Университетская библиотека электронных книг

<http://rexstar.ru/content/sub700> - Журнал Rrrex

**9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

ФОС рабочей программы составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с

учетом рекомендаций и ОП ВО по направлению подготовки \_\_\_\_\_  
уровень (магистратуры, специалитета, бакалавриата).  
*код и наименование*

Автор(ы) \_\_\_\_\_

Рецензент(ы) \_\_\_\_\_

ФОС рабочей программы одобрен на заседании  
Ученого совета от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, протокол № \_\_\_\_\_.