

**образовательная автономная некоммерческая организация**  
**высшего образования**



***«Международный славянский институт»***

**УТВЕРЖДАЮ:**

Ректор МСИ, к.э.н., профессор  
Т.Е. Никитина  
«28» августа 2017 г.

**ПОРЯДОК  
ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ  
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ -  
ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, СПЕЦИАЛИТЕТА И  
МАГИСТРАТУРЫ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ АВТОНОМНОЙ  
НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ СЛАВЯНСКИЙ ИНСТИТУТ» И ЕГО  
ФИЛИАЛАХ**

**Москва, 2017 г.**

Документ разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 г. № 301 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры";
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».
- Приказами, инструктивными письмами и рекомендациями Министерства образования и науки РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор);
- уставом ОАНО ВО «Международный славянский институт» (далее - МСИ) и другими локальными нормативными актами МСИ.

## **1 Основные положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет периодичность проведения, формы и систему оценивания текущих результатов обучения обучающихся ОАНО ВО «Международный славянский институт» (далее - Институт)

1.2. Термины, используемые в настоящем Положении:

- **Обучающийся Института** (далее «обучающийся») - физическое лицо, зачисленное в Институт для прохождения обучения по основной профессиональной образовательной программе высшего образования.

- **Образовательная программа (ОП)** - программа высшего образования, определяющая содержание образования. Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

- **Индивидуальный учебный план (ИУП)** - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

- **Текущий контроль успеваемости** - оценивание хода освоения обучающимся дисциплин (модулей) и прохождения практик.

1.3. Требования настоящего Порядка являются обязательными для всех сотрудников Института, участвующих в организации и проведении аттестации обучающихся, и для обучающихся всех форм обучения.

1.4. Результаты текущего контроля успеваемости используются руководством Института для анализа качества образовательного процесса и возможностей его дальнейшего совершенствования.

1.5. Формы текущего контроля успеваемости устанавливаются рабочими программами дисциплин, входящих в образовательную программу.

## **2 Организация текущего контроля успеваемости**

2.1. Текущий контроль успеваемости в Институте является формой контроля качества знаний обучающихся, осуществляемого с целью определения качества освоения основных

образовательных программ высшего образования; обеспечения максимальной эффективности учебного процесса, повышения мотивации к учебе и сознательной учебной дисциплины обучающихся.

2.2. Основными задачами текущего контроля успеваемости обучающихся являются:

- проверка хода и качества усвоения учебного материала;
- приобретение и развитие навыков самостоятельной работы;
- совершенствование методики проведения занятий.

2.3. Текущий контроль успеваемости осуществляется в формах, предусмотренных учебными планами и рабочими программами дисциплин:

- на занятиях лекционного типа;
- на занятиях семинарского типа;
- во время прохождения практик;
- в рамках самостоятельной работы обучающихся.

2.4. Текущий контроль успеваемости в Институте проводится в устной, письменной форме и может включать в себя следующие виды:

- проверку и оценивание выполнения контрольных работ, предусмотренных учебным планом;
- проверку и оценивание выполнения домашних заданий;
- проверку и оценивание рефератов, эссе и пр.
- проверку и оценивание выполнения практических заданий;
- оценку участия в семинарских занятиях;
- контроль выполнения и проверку отчетов по практикам;
- контрольные мероприятия (тестирования (устные, письменные, компьютерные), коллоквиумы, технические зачеты, творческие показы и т.п.);
- устный опрос;
- доклад по результатам работы и т.д.

Возможны и другие виды текущего контроля успеваемости, которые определяются преподавателями по согласованию с заведующими кафедрами.

2.5. Перечень форм текущего контроля, порядок их проведения, используемые инструменты и технологии, критерии оценивания отдельных форм текущего контроля, система оценивания указываются в рабочей программе дисциплины. Организация и проведение текущего контроля осуществляются в соответствии с рабочей программой дисциплины.

2.6. Текущий контроль должен учитывать основные компоненты учебного процесса:

- выполнение обучающимся всех видов работ, предусмотренных программой дисциплины (в том числе ответы на семинарах, коллоквиумах, при тестировании; подготовку докладов и рефератов; выполнение контрольных работ и т.п.);
- активность студента в ходе учебной деятельности;
- посещаемость занятий.

2.7. На первом учебном занятии преподаватель доводит до сведения обучающихся:

- содержание учебной дисциплины;
- график изучения дисциплины;
- критерии и порядок оценки знаний обучающихся;
- формируемые в ходе изучения дисциплины компетенции;
- требования к выполнению курсовой работы (курсового проекта);

- перечень рекомендуемой литературы и Интернет-ресурсов;
- содержание и порядок проведения контрольного мероприятия промежуточной аттестации (зачета, экзамена).

2.8. Текущий контроль осуществляется преподавателями кафедр, ответственными за реализацию дисциплины в соответствии с расписанием, носит комплексный характер и учитывает освоение обучающимися соответствующих компетенций.

2.9. Контроль учебной дисциплины обучающихся (учет посещаемости учебных занятий) осуществляется старостой группы и преподавателем учебной дисциплины. Посещаемость фиксируется в журнале группы и в журнале индивидуальных занятий.

2.10. Педагогические методы, используемые в процессе текущего контроля успеваемости обучающихся, определяются преподавателем и кафедрой с учетом специфики учебной дисциплины, ее содержания, трудоемкости (количества зачетных единиц), вида заданий для самостоятельной работы и т.д., согласно утвержденной рабочей программы дисциплины.

Выбираемый метод должен обеспечивать наиболее полный и объективный контроль (измерение и фиксирование) уровня освоения учебного материала.

2.11. В целях обеспечения текущего контроля успеваемости, преподаватель может проводить консультации и иные необходимые мероприятия, в пределах учебных часов, предусмотренных учебными планами.

2.12. Результаты текущего контроля используются преподавателем в целях:

- оценки степени готовности обучающихся к изучению учебной дисциплины, а в случае необходимости, проведения дополнительной работы для повышения уровня требуемых знаний;
- доведения до обучающихся и иных заинтересованных лиц (законных представителей и т.д.) информации о степени освоения обучающимся программы учебной дисциплины;
- своевременного выявления отстающих и оказания им содействия в изучении учебного материала;
- анализа качества используемой рабочей программы учебной дисциплины и совершенствования методики ее изучения и преподавания;
- разработки предложений по корректировке или модификации программы учебной дисциплины и учебного плана.

2.13. Обучающемуся предоставляется возможность получить информацию о результатах текущего контроля успеваемости у преподавателя во время аудиторных занятий или консультаций.

2.14. Обучающийся обязан присутствовать на всех мероприятиях текущего контроля успеваемости, предусмотренных рабочими программами дисциплин.

2.15. Преподаватели должны информировать обучающихся о результатах текущего контроля не позднее 7 рабочих дней после проведения мероприятия текущего контроля.

2.16. Результаты анализа итогов текущего контроля успеваемости обучающихся являются основанием для совершенствования образовательного процесса, разработки и принятия корректирующих / предупреждающих действий со стороны руководства Института, деканов, заведующих кафедрами.